



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์ กลุ่มพัฒนาระบบการผลิตและการรับรองพันธุ์สัตว์ โทร. ๐ ๒๕๐๑ ๓๑๘๔ ต่อ ๑๐๕

ที่ กษ ๐๖๐๕/ ๑๗๙ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานภายในสังกัดกรมปศุสัตว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมปศุสัตว์

ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๖๐๒/ว๐๗๕๙ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ให้หน่วยงานรายงานชื่อกระบวนการงาน/โครงการที่จะดำเนินการประเมินความเสี่ยง พร้อมทั้งระบุขั้นตอนการดำเนินการตั้งแต่เริ่มต้น-สิ้นสุดกระบวนการ ภายในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (ตามแบบฟอร์มการรายงาน รอบที่ ๑) นั้น

สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์ ได้ดำเนินการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายไสว นามคุณ)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์

เสนอ กลุ่มวินัย

18 กพ ๒๕๖๕

๓๖๒๑๓

กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม
เลขที่รับ..... ๘๖
วันที่..... 21 ก.พ. ๖๕
เวลา.....
ผู้รับเรื่อง..... ชาญรัตน์

คุณ ชาญรัตน์
๑๖๙๓๓

แบบรายงานกระบวนการ/โครงการ
การประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(รอบที่ ๑)

ชื่อหน่วยงาน.....สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์.....

กระบวนการ/โครงการการนำส่งเงินรายได้จากการจำหน่ายสัตว์.....

มายังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมปศุสัตว์
ทาง Email : Person๖@dld.go.th

ลงชื่อ นางสาวผกา ศรีวิไลเจริญสุข ผู้รายงาน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
เบอร์โทร ๐๘-๑๘๗๘-๖๐๘๕
วันที่ ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้ประสานงาน ๑. นางสาวปิยาภัสร์ พรหมมา
๒. นายอนรรักษ์ จันทร์พลงาม
เบอร์โทรศัพท์ ๐-๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๓๔

แบบรายงานกระบวนการ/โครงการ และขั้นตอนการดำเนินการ
(ทุกหน่วยงานต้องกรอกข้อมูลในส่วนนี้)

แบบรายงานกระบวนการ/โครงการ และขั้นตอนการดำเนินการ รอบที่ ๑ กระบวนการ/โครงการ และขั้นตอนการดำเนินการ		
ชื่อหน่วยงานสำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์.....		
ด้านที่ ๒ การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ๑. ชื่องานตามภารกิจ ...การนำส่งเงินรายได้จากการจำหน่ายสัตว์.....		
ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการตามขั้นตอน
๑.	อนุมัติจำหน่ายสัตว์	<p>๑. กรณีสัตว์ใหญ่ (โคเนื้อ โคนม กระบือ) กรมปศุสัตว์อนุมัติให้หน่วยงานจำหน่ายสัตว์ - ด้วยการขายวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน ซึ่งมีราคาได้มาและราคาประเมินขั้นต่ำ ในการจำหน่ายครั้งหนึ่งรวมกันไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- ด้วยการขายวิธีทอดตลาดแบบประมูลราคารายตัวด้วยวาจา</p> <p>๒. กรณีสัตว์เล็ก (สุกร แพะ แกะ) และสัตว์ปีก (เป็ด ไก่ ห่าน นกกระทา) - <u>กรณีพ่อ-แม่พันธุ์</u> หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์จะต้องขออนุมัติจำหน่ายจากผู้อำนวยการสำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์ก่อน จึงสามารถจำหน่ายตามรายงานผลการสอบหาซื้อเท็จจริง (การคัดสัตว์) โดยจำหน่ายตามบัญชีราคาพันธุ์สัตว์คัดออกตามราคาประกาศของหน่วยงาน</p> <p>- <u>กรณีสัตว์ที่เกิดในหน่วยงาน</u> หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์ สามารถอนุมัติให้จำหน่ายตามรายงานผลการสอบหาซื้อเท็จจริง (การคัดสัตว์) โดยจำหน่ายตามบัญชีราคาขายสัตว์พันธุ์คัดออกตามราคาประกาศกรมฯ หรือขายสัตว์คัดออกตามราคาประกาศของหน่วยงาน</p>

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการตามขั้นตอน
๒.	แจ้งเกษตรกรให้มาซื้อสัตว์	<p>๑. กรณีการจำหน่ายสัตว์ด้วยการขายวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคากัน ในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>หน่วยงานแจ้งให้เกษตรกรมาซื้อสัตว์ตามลำดับการจอง กรณีที่เกษตรกรไม่ติดต่อหรือไม่มารับสัตว์ ภายใน ๗ วันทำการ ให้เรียกเกษตรกรลำดับถัดไปแทน พร้อมทั้งแจ้งรายละเอียดการส่งมอบ เพื่อให้เกษตรกรได้เตรียมเอกสารการขออนุญาตเคลื่อนย้ายสัตว์ การเตรียมพาหนะและอุปกรณ์ในการเคลื่อนย้ายสัตว์</p> <p>๒. วิธีขายทอดตลาดแบบประมูลราคารายตัวด้วยวาจา</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานจะต้องติดประกาศกรมปศุสัตว์ ที่ ชต (สพพ)...../..... เรื่อง ขายทอดตลาด ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๕ วันทำการ ณ หน่วยงาน ประกาศทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน เว็บไซต์ส่วนกลาง หรือสื่ออื่นๆ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง โดยระบุวัน เวลา และสถานที่ในการจำหน่ายให้ชัดเจน - ผู้สนใจเข้าร่วมการขายทอดตลาด ลงทะเบียนก่อนการเปิดขายทอดตลาดไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที ณ สถานที่จำหน่ายสัตว์ - ผู้เสนอราคาสูงสุดและไม่ต่ำกว่าราคาประเมินจะเป็นผู้ชนะการประมูลตามเงื่อนไขการขายทอดตลาด
๓.	การชำระเงิน	<p>๑. กรณีการจำหน่ายสัตว์ด้วยการขายวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคากัน ในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เกษตรกรต้องชำระเงินเต็มจำนวนของราคาตามประกาศกรมปศุสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง บัญชีราคาจำหน่ายสัตว์ พันธุ์คัดออก สัตว์คัดออก ผลผลิต และผลพลอยได้จากสัตว์ ซึ่งคำนวณตามน้ำหนักสัตว์มีชีวิตในวันที่จำหน่ายจริง โดยคณะกรรมการจำหน่ายสัตว์ - เมื่อเกษตรกรชำระเงินครบถ้วนตามจำนวนแล้ว จึงจะได้รับใบเสร็จรับเงินและให้นำใบเสร็จรับเงินมาเป็นหลักฐานในการเคลื่อนย้ายสัตว์ออกจากหน่วยงาน <p>๒. กรณีการจำหน่ายสัตว์ด้วยวิธีขายทอดตลาดแบบประมูลราคารายตัวด้วยวาจา</p> <p>ผู้ชนะการประมูล (ประมูลได้) ต้องปฏิบัติดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีที่ผู้ชนะการประมูลชำระเงินครบถ้วนตามจำนวน จะได้รับใบเสร็จรับเงิน และให้นำใบเสร็จรับเงินมาเป็นหลักฐานในการเคลื่อนย้ายสัตว์ออกจากหน่วยงาน

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการตามขั้นตอน
		<ul style="list-style-type: none"> - กรณีที่ผู้ชนะการประมูล ไม่สามารถชำระเงินได้เต็มจำนวน ต้องวางเงินมัดจำอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของราคาขายทอดตลาดทันที (ในกรณีจำหน่าย โคนและกระบือ) และต้องชำระเงินส่วนที่เหลือ ภายใน ๓ วันทำการนับจากวันที่ประมูลได้ หากไม่ดำเนินการชำระเงินให้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนดจะดำเนินการริบเงินมัดจำนั้น พร้อมส่งเงินดังกล่าวเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป - สามารถเคลื่อนย้ายสัตว์ได้เมื่อชำระเงินครบจำนวน โดยนำใบเสร็จรับเงินมาแสดงต่อคณะกรรมการจำหน่ายสัตว์
๕.	การนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน	<p>๑. กรณีการรับเงินผ่านเครื่อง EDC</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่รับเงินรายได้ผ่านเครื่อง EDC และให้เกษตรกรลงลายมือชื่อในสลิปที่ออกมาจากเครื่อง EDC ไว้เป็นหลักฐาน - เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงินให้เกษตรกร - เจ้าหน้าที่บันทึกจัดเก็บเงินรายได้ในระบบ GFMS (นส.๐๑) - ทุกสิ้นวันเจ้าหน้าที่พิมพ์รายงานสรุปยอดรับเงินรายได้จากเครื่อง EDC - เจ้าหน้าที่โอนยอดเงินเข้าบัญชีที่ส่วนราชการเปิดไว้เพื่อรับเงินผ่านเครื่อง EDC จากเครื่อง EDC และตรวจสอบบัญชีธนาคารใน ระบบ KTB Corporate Online ด้วยโดยต้องมียอดเงินตรงกัน - เจ้าหน้าที่บันทึกการนำส่งเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยบันทึกผ่าน (Company Maker) ด้านรับ และบันทึกผ่านผู้อนุมัติ (Company Authorizer) - เมื่อบันทึกนำส่งเงินรายได้ผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้วตรวจสอบบัญชีส่วนราชการเพื่อรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ อีกครั้ง - ในวันถัดไปตรวจสอบยอดจัดเก็บและนำส่งเงินรายได้ในระบบ GFMS โดยต้องไม่มียอดผลต่าง

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการตามขั้นตอน
		<p>๒. กรณีการรับเงินสด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่รับเงินรายได้เป็นเงินสดจากเกษตรกรและออกใบเสร็จรับเงินตามจำนวน - เจ้าหน้าที่บันทึกจัดเก็บเงินรายได้ในระบบ GFMS (นส.๐๑) - เจ้าหน้าที่เดินทางไปธนาคารกรุงไทย พร้อมเงินสดและเขียนใบนำส่งเงิน (Bill Payment) ระบุจำนวนเงินตามใบเสร็จรับเงิน เพื่อนำส่งเงินรายได้เข้าบัญชีส่วนราชการที่เปิดไว้เพื่อรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ - ตรวจสอบยอดเงินใน ระบบ KTB Corporate Online จำนวนยอดเงินตรงกับที่ยื่นต่อธนาคาร - เจ้าหน้าที่ดำเนินการนำส่งเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยบันทึกผ่าน (Company Maker) ด้านรับ และบันทึกผ่านผู้อนุมัติ (Company Authorizer) - เมื่อบันทึกนำส่งเงินรายได้ผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้วตรวจสอบบัญชีส่วนราชการเพื่อรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ อีกครั้ง - ในวันถัดไปตรวจสอบยอดรับเงินและนำส่งเงินรายได้ในระบบ GFMS โดยต้องไม่มียอดผลต่าง - หากเจ้าหน้าที่จัดเก็บเงินรายได้ที่เป็นเงินสดและยังไม่สามารถนำส่งเงินรายได้นั้นภายในวัน ซึ่งเงินรายได้ที่ได้รับเป็นเงินสด เจ้าหน้าที่ต้องนำส่งอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง แต่ถ้าหน่วยงานมีเงินรายได้เก็บรักษาในวันใดเกิน ๑๐,๐๐๐ บาทให้นำเงินส่งโดยด่วน แต่อย่างช้าต้องไม่เกิน ๓ วันทำการถัดไป และจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันเป็นประจำทุกวันที่มีการรับเงินสดโดยมอบให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ตรวจสอบตัวเงินเพื่อจัดเก็บไว้ในตู้นิรภัย และลงลายมือชื่อไว้ในรายงานเป็นหลักฐาน จากนั้น เสนอให้หัวหน้าส่วนราชการเพื่อทราบ
๖.	รายงานการจัดเก็บและนำส่งเงิน	<p>๑. หน่วยงานมีการจัดทำบันทึกลงในทะเบียนคุมการจัดเก็บและนำส่งเงินรายได้ ซึ่งต้องสอดคล้องกับการบันทึกของเจ้าหน้าที่ในใบเสร็จรับเงินด้านหลัง โดยระบุเลขที่อ้างอิงการจัดเก็บและนำส่งเงินตามทะเบียนคุม และระบุจำนวนเงินที่นำส่งรายได้ตามยอดที่นำส่งเงินในแต่ละครั้ง ซึ่งต้องเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการลงลายมือชื่อเพื่อทราบ</p>

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการตามขั้นตอน
		๒. ทุกสิ้นเดือน หน่วยงานดำเนินการรายงานการจัดเก็บและนำส่งเงินรายได้ของบัญชีธนาคารที่รับเงินรายได้ เสนอกองคลังกรมปศุสัตว์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์ กลุ่มพัฒนาระบบการผลิตและการรับรองพันธุ์สัตว์ โทร. ๐ ๒๕๐๑ ๓๑๘๔ ต่อ ๑๐๕

ที่ กษ.๐๖๐๕/ ๒๒๒ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตและเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน.....

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมปศุสัตว์ (กรมฯ)

ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๖๐๒/ว๐๗๕๙ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง โครงการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานภายในสังกัดกรมปศุสัตว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ให้หน่วยงานรายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตและเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (ตามแบบฟอร์มการรายงาน รอบที่ ๒) นั้น

สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์ ได้ดำเนินการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายไสว นามคุณ)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์

เสนอ กลุ่มวินัย

16 มี.ค. 2565

กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม
เลขที่รับ..... 67
วันที่..... 17 มี.ค. 65
เวลา.....
ผู้รับเรื่อง..... ปรีชิต

อนุมัติ

แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(รอบที่ ๒)

ชื่อหน่วยงาน.....สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์.....

รายงานรอบที่ ๒ (ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

มายังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรมปศุสัตว์

ทาง Email : Person6@dld.go.th

ลงชื่อ นางสาวมกา ศรีวิไลเจริญสุข ผู้รายงาน

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

เบอร์โทร ๐๘-๑๘๗๘-๖๐๘๕

วันที่ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้ประสานงาน ๑. นางสาวปิยาภัสร์ พรหมมา
๒. นายอนุรักษ์ จันทร์พลงาม
เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๓๔

แบบรายงานรอบที่ ๒
(ทุกหน่วยงานต้องกรอกข้อมูลในส่วนนี้)

แบบสรุปรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต			
ชื่อหน่วยงานสำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์.....			
ด้านที่ ๒ การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ๑. ชื่องานตามภารกิจการนำส่งเงินรายได้จากการจำหน่ายสัตว์			
ที่	ขั้นตอนที่มีความเสี่ยงและ รายละเอียดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความ เสี่ยงการ ทุจริต	รายละเอียดมาตรการ แนวทาง ควบคุมความเสี่ยงการทุจริต
๑	อนุมัติจำหน่ายสัตว์ - เจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่จำหน่ายสัตว์ ดำเนินการจำหน่ายสัตว์โดยประเมินราคาให้ต่ำกว่าปกติหรือจำหน่ายให้เฉพาะพวกพ้อง - การขออนุมัติจำหน่ายไม่ตรงกับกระบวนการคัดจำหน่ายสัตว์ เช่น สัตว์ที่ควรจะจำหน่ายเป็นสัตว์ขายพันธุ์ ซึ่งมีมูลค่าสูง แต่ขออนุมัติจำหน่ายเป็นสัตว์คัดออก ซึ่งมีมูลค่าต่ำกว่า	๓x๓=๙	๑.๑ คณะกรรมการคัดและจำหน่ายสัตว์ต้องดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๑.๒ ให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบขั้นตอนการอนุมัติจำหน่ายสัตว์ของคณะกรรมการฯ อย่างเคร่งครัด ๑.๓ เอกสารประกอบการอนุมัติจำหน่ายสัตว์ในทุกขั้นตอนต้องโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
๒	แจ้งเกษตรกรให้มาซื้อสัตว์ - การประชาสัมพันธ์/ ประกาศจำหน่ายสัตว์ ไม่ได้ประกาศจำหน่ายให้ทราบเป็นที่แพร่หลาย	๓x๓=๙	๒.๑ เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การจำหน่ายสัตว์ให้หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อ โซเชียลมีเดีย ประกาศ หรือโทรศัพท์ แจ้งเกษตรกรที่มาจองสัตว์ตามลำดับ ๒.๒ กรณีการจำหน่ายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงควรมีวิธีการ/มาตรการที่โปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค

ที่	ขั้นตอนที่มีความเสี่ยงและรายละเอียดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยงการทุจริต	รายละเอียดมาตรการ แนวทางควบคุมความเสี่ยงการทุจริต
๓	<p>การชำระเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีชำระเงินสด การออกใบเสร็จรับเงิน มีจำนวนเงินไม่ตรงกับที่เกษตรกรจ่ายจริง - กรณีชำระเงินผ่านระบบ Ktb Corporate online การบันทึกข้อมูลในระบบไม่ถูกต้อง เช่น เป็นการนำส่งเงินรายได้จากการจำหน่ายสัตว์ แต่เจ้าหน้าที่บันทึกเป็น เงินฝากคลัง เป็นต้น 	๔x๓=๑๒	<p>๓.๑เจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่ผู้จำหน่ายสัตว์ ต้องปฏิบัติตามหน้าที่ตามขั้นตอนและระเบียบการจำหน่ายสัตว์อย่างเคร่งครัด</p> <p>๓.๒บริการในรูปแบบครบวงจร (one stop service) โดยคณะกรรมการทุกท่านต้องอยู่ ณ จุดที่มีการจำหน่ายสัตว์</p> <p>๓.๓ข้อเสนอแนะให้เกษตรกร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้เกษตรกรตรวจสอบรายละเอียดในใบเสร็จทุกครั้งที่ชำระเงิน - การรับสัตว์ออกจากหน่วยงาน เกษตรกรต้องแสดงใบเสร็จรับเงินต่อเจ้าหน้าที่ทุกครั้ง <p>๓.๔กรณีชำระเงินผ่านระบบ Ktb Corporate online</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำชับ ทบทวนขั้นตอนและระเบียบแก่เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
๔	<p>การนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายไม่ได้นำส่งเงินรายได้แผ่นดินในระยะเวลาที่กำหนด 	๔x๓=๑๒	<p>๔.๑เจ้าหน้าที่จัดทำทะเบียนคุมการจัดเก็บและนำส่งเงินรายได้ฯ และตรวจสอบโดยต้องสอดคล้องกับรายละเอียดในใบเสร็จรับเงิน</p> <p>๔.๒เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเงินสดกับรายงานเงินคงเหลือประจำวันทุกสิ้นวันทำการหรือทุกครั้งที่มีการขายสัตว์ ก่อนให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงินลงนามเพื่อเข้าสู่บัญชีและเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ</p>
๕	<p>รายงานการจัดเก็บและนำส่งเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายไม่ได้รายงานการจัดเก็บและนำส่งเงินเพื่อเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัด สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ภูมิภาค สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์ กองคลังกรมปศุสัตว์ 	๔x๓=๑๒	<p>๕.๑เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายงานการจัดเก็บและนำส่งเงินเป็นประจำทั้งในทะเบียนคุมและในระบบ GFMS เพื่อให้รายงานมีความถูกต้องครบถ้วนทุกวันทำการ</p>